ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

CONTRATTO DI OUTSOURCING PER LO SVOGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) EX ART. 37 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

TRA

L'Istituto Scolastico G. Marconi di Terni, con sede in Terni, Via G. Rossini 87, C.F. 80004470557, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Vilma Toni , domiciliato per la sua carica presso la scuola Istituto Comprensivo G. Marconi di Terni,

E

L'Avv. Laura Piscini del Foro di Terni, nata a Terni il 8/10/1975, con studio in Terni, Corso Tacito n.101, pec: laura.piscini@ordineavvocatiterni.it, di seguito più brevemente denominato DPO (Data Protection Officer),

PREMESSO

- Che l'art. 21 della l. n. 59 del 15/03/1997 e successive modifiche intervenute, attribuisce l'autonomia alle istituzioni scolastiche, delegando il Governo a emanare apposito regolamento;
- che il D.M. n. 251 del 29/05/1998, integrato e modificato dal D.M. n. 179 del 19/07/1999, concernenti il programma nazionale di sperimentazione dell'autonomia, prevedono l'attivazione di iniziative attuate con l'apporto anche di personale esperto esterno all'istituzione scolastica;
- che il D.P.R. n. 275 dell'8/03/1999 reca norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art.

ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) *e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

- che questo Istituto non dispone di personale professionalmente specializzato per ricoprire tale incarico così come previsto dal nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016 ;
- l'Istituto ha ritenuto che l'Avv. Laura Piscini sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Alida Testani, ha curato l'attività istruttoria di competenza;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. Oggetto

L'Istituto conferisce incarico all'Avv. Laura Piscini di svolgere ai sensi e per gli effetti dell'art. 39, par. 1, del RGPD, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale

ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

3. **Decorrenza e durata**

Le parti concordano che il Servizio può iniziare il giorno 26 maggio 2019 sino al 25 maggio 2020.

4. **Compenso**.

Il compenso pattuito per le prestazioni oggetto del Servizio sono pari ad euro 1.200,00. Tale compenso si intende al netto degli eventuali oneri posti per legge a carico e pertanto deve considerarsi oltre cpa (cassa di previdenza avvocati 4%= €48,00) e marca da bollo di €2,00. Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di regolare fattura.

5. **Obbligazioni e dichiarazioni del DPO**.

Il DPO si impegna ad eseguire il Servizio con la massima diligenza e accuratezza.

Il DPO agirà senza alcun vincolo di subordinazione, né potere di rappresentare o vincolare in alcun modo l'Istituto.

Il DPO presterà la propria attività e fornirà i propri servizi nei confronti dell'Istituto Scolastico senza apporto di capitale proprio e di mezzi necessari per la realizzazione degli stessi e, conseguentemente, senza assunzione di rischi, salvi i casi di responsabilità professionale.

Il DPO, considerata l'importanza e la riservatezza dei dati trattati, si impegna a rispettare l'obbligo di segretezza circa i dati e le informazioni a cui abbia avuto accesso in esecuzione del presente incarico, al fine di evitare fughe di notizie che potrebbero danneggiare l'immagine dell'Istituto.

Il DPO si impegna a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro

ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

adottate dall'Istituto.

Il DPO è manlevato da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa attinente le garanzie ed i diritti che l'Istituto Scolastico deve rivolgere agli interessati in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016.

6. **Obbligazioni e dichiarazioni dell'Istituto Scolastico**.

L'Istituto Comprensivo G. Marconi si impegna a:

a) mettere a disposizione del DPO le opportune risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

In ogni caso l'Istituto accetta che la responsabilità del DPO sia limitata a quanto effettivamente descritto nel presente contratto ed esonera il DPO a rispondere di qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa nei confronti di terzi, attinente le garanzie ed i diritti che l'Istituto Scolastico deve rivolgere agli interessati in attuazione del Regolamento Europeo n. 679/2016.

L'istituto non potrà pertanto intraprendere alcuna azione di rivalsa nei confronti del DPO per alcun titolo ragione o causa.

L'Istituto dichiara che i locali in cui opererà il DPO sono a norma con le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro; l'Istituto si impegna a informare e formare i propri Addetti circa le proprie procedure privacy e di sicurezza.

L'Istituto è consapevole che il Servizio del DPO è una prestazione professionale e che pertanto l'Istituto non potrà rivolgere al DPO alcuna azione gerarchico-disciplinare.

Le parti pattuiscono che durante il corso dell'anno solare verranno redatti dei verbali da parte del DPO ove verrà descritto lo stato di adeguamento al Gdpr e verranno suggerite le prescrizioni da adottare. Tali verbali verranno redatti in duplice copia e verranno sottoscritti anche dal Dirigente Scolastico per presa visione e ratifica, e custoditi da

ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

quest'ultimo unitamente a tutto il materiale privacy.

7. **Risoluzione e recesso**.

Ciascuna parte può risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione per iscritto alla controparte a mezzo lettera raccomandata AR o PEC, qualora si sia realizzata una inadempienza rispetto ad una o più delle obbligazioni previste nel presente contratto.

8. **Trattamento dei dati personali**

Le parti dichiarano di essere informate e prestano il reciproco consenso al trattamento dei rispettivi dati ai sensi della normativa sulla privacy attualmente in vigore. L'Istituto dichiara di avere il consenso previsto per legge al trattamento dei dati di terzi ai quali gli il DPO sia chiamato ad accedere, e autorizza il DPO al trattamento degli stessi in qualità di incaricato dell'Istituto.

Le parti si impegnano a mantenere segrete tutte le informazioni riservate relative al presente contratto. Le parti adotteranno ogni necessaria precauzione ai fini di salvaguardare la riservatezza e segretezza di tali informazioni e di impedire la loro rivelazione a terzi, restando inteso che le parti non saranno ritenute inadempienti alle disposizioni del presente articolo per effetto di comunicazioni eseguite in ottemperanza alle disposizioni contenute in qualsiasi norma o regolamento promulgato da autorità governative di controllo aventi giurisdizione sulle parti, ovvero regolamento anche interno ad una delle parti, in relazione alla esecuzione del presente contratto, ovvero contenute in atti normativi e/o amministrativi espressi dalle autorità competenti. Gli obblighi di riservatezza qui previsti cesseranno entro 5 anni dalla data di scadenza del presente contratto.

I dati potranno essere raccolti e trattati in forma cartacea, informatica, telematica, in relazione alle modalità di trattamento per consentire una efficace gestione dei rapporti nella misura necessaria per espletare al meglio il servizio richiesto.

Il DPO si obbliga a trattare con riservatezza i dati e le informazioni trasmesse dall'Istituto e di non rivelarle a persone non autorizzate, né ad usarle per scopi diversi da quelli per i quali sono stati raccolti o a trasmetterli a terze parti. Tali dati potranno essere esibiti

ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"G. MARCONI"
Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

soltanto su richiesta dell'autorità giudiziaria ovvero di altre autorità per legge autorizzate.

9. **Disposizioni Finali**.

Le parti intendono il presente contratto come una prestazione di servizi.

L'Istituto rimane l'unico titolare del rapporto con i propri dipendenti, collaboratori e fornitori.

Eventuali modifiche al presente contratto hanno effetto solo se confermate per iscritto. Per quanto non disciplinato dal presente contratto, si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia.

10. **Controversie e foro competente**.

Le controversie che dovessero sorgere all'applicazione del presente contratto, o comunque connesse all'esecuzione, interpretazione o violazione del medesimo, sono devolute alla esclusiva giurisdizione del Foro di Terni.

Terni, lì 25/05/2019

Letto approvato e sottoscritto

F.to
Avv. Laura Piscini

F.to
I. C. G. MARCONI
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Vilma Toni

Si sottoscrivono espressamente e si intendono specificamente approvate, a norma degli articoli 1341 e 1342 del Codice civile, le condizioni di cui agli articoli 5, 6, 7, 8, 9 e 10.

F.to
Avv. Laura Piscini

F.to
I. C. G. MARCONI
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Vilma Toni