



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

Ai Genitori degli Alunni
All’Albo
Agli Atti

OGGETTO: **DECRETO DI INDIZIONE ELEZIONI SUPPLETIVE DEL CONSIGLIO DI
ISTITUTO – COMPONENTE GENITORI - TRIENNIO 2018/2021**

- A) Indizione
- B) Scadenario
- C) Informazioni e modalità di voto

A) INDIZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le Ordinanze Ministeriali n.215/91,267/95,293/96 e 277/98, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;
- CONSIDERATO** che il Ministero dell’Istruzione, dell’ Università e della Ricerca, con nota prot. n. 17681 del 2 ottobre 2020, ha fornito indicazioni in merito al rinnovo degli Organi collegiali, confermando le istruzioni impartite negli scorsi anni scolastici e che, pertanto, le elezioni si svolgeranno secondo quanto previsto dall’ordinanza ministeriale n. 215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la Circolare regionale prot.n. 14470 del 08/10/2020. Elezione organi collegiali, che ha fissato la data di svolgimento delle elezioni di rinnovo e suppletive del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la decadenza di n. 1 membro della componente genitori che il 31 agosto 2020 ha perso i requisiti;
- RILEVATO** che occorre procedere alle elezioni suppletive per la componente genitori del Consiglio dell’Istituto Comprensivo “G. Marconi ” e che non è possibile procedere a surroga per esaurimento delle liste;
- RITENUTO** di dover procedere all’indizione delle elezioni suppletive per la copertura n. un posto componente genitori nel Consiglio di Istituto;

INDICE

le elezioni suppletive per la componente genitori del Consiglio di Istituto fino a naturale scadenza del mandato triennale (ultimo anno scolastico: 2020/2021).

Le operazioni di voto si svolgeranno:

- **DOMENICA 29 NOVEMBRE 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00)**
- **LUNEDI’ 30 NOVEMBRE 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 13,30)**

I genitori degli alunni iscritti nell’IC Marconi o coloro che ne fanno legalmente le veci compresi negli elenchi degli elettori divisi per classe sono convocati per eleggere i propri rappresentanti mancanti in seno al predetto Organo Collegiale.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI
Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557
e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

B) SCADENZARIO

- **indizione delle elezioni:**
entro il 45° giorno antecedente le votazioni (*non oltre il 15/10/2020*);
- **costituzione o rinnovo delle commissioni elettorali d’istituto:**
entro il 45° giorno antecedente le votazioni (*non oltre il 15/10/2020*);
- **comunicazione da parte del dirigente scolastico alle commissioni elettorali dei nominativi degli elettori:**
entro il 35° giorno antecedente le votazioni (*non oltre il 26/10/2020*);
- **formazione e deposito elenchi elettorali:**
entro il 25° giorno antecedente le votazioni (*non oltre il 04/11/2020*);
- **presentazione delle liste dei candidati:**
Dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente le votazioni (*dalle ore 9 del 09/11/2020 e non oltre le ore 12 del 14/11/2020*).
- **Affissione all’ Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale:**
subito dopo le ore 12 del giorno di scadenza di presentazione delle liste (*16/11/2020*);
- **propaganda elettorale:**
dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (*dal 11/11/2020 al 27/11/2020*);
- **nomina dei seggi:**
non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni (*entro il 24/11/2020*);
- **votazioni :**
domenica 29 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
lunedì 30 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 13,30
- **Operazioni di scrutinio:**
immediatamente dopo la chiusura dei seggi;
- **Proclamazione degli eletti :**
entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto (*entro il 02/12/2020*)

C) INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

1 – COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è costituito da 19 membri, così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale insegnante;
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;
- il dirigente scolastico, membro di diritto.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

2 – FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

3 – PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- a) per la COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è superiore a 100 unità, da **almeno 16 presentatori** (1/10 del corpo elettorale);
- b) per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 100 unità, da **almeno 20 presentatori**;
- c) per la COMPONENTE del PERSONALE A.T.A tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è costituito da un numero di elettori superiore a dieci, da **almeno 2 presentatori**.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei candidati.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal preside o dal docente collaboratore a ciò delegato.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

I moduli per la compilazione delle liste sono disponibili in segreteria.

4 – PROPAGANDA ELETTORALE.

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie.

Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche (rivolgersi alla Segreteria).

Le richieste per le riunioni nelle scuole in orario extrascolastico vanno presentate dagli interessati al Dirigente scolastico almeno dieci giorni prima della data prevista. Dette riunioni possono essere tenute dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni.

5 – COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI.

Il seggio elettorale sarà costituito presso la Scuola Secondaria di I° G. Marconi di Terni.

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

6 – ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
“G. MARCONI”**

Viale G. Rossini, 87 - 05100 TERNI

Tel. 0744-220982 Fax 0744-274699 – Cod. Fisc. 80004470557

e-mail: tric80400t@istruzione.it – pec: tric80400t@pec.istruzione.it sito web: icmarconiterni.edu.it

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti del personale insegnante** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché dai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti dei genitori** degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci .

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

7 - MODALITA' DELLE VOTAZIONI.

Ciascuna categoria elegge i propri Rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. La/le preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. Per le schede elettorali che mancano del voto di lista e riportano soltanto la preferenza, il voto andrà sia al candidato prescelto sia alla lista a cui appartiene.

Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per i docenti, n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

I genitori che hanno più figli nelle scuole dell'Istituto votano una sola volta.

8) PROSPETTO RIASSUNTIVO

| COMPONENTE | CANDIDATI in lista (numero massimo) | CANDIDATI eleggibili (numero massimo) | PREFERENZE (numero massimo) |
|-------------------|--|--|--|
| GENITORI | 16 | 8 | 2 |
| DOCENTI | 16 | 8 | 2 |
| ATA | 4 | 2 | 1 |

9 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Per quanto non previsto , si fa espresso rinvio alla O.M. n.215 del 15 luglio 1991 e alla normativa vigente.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vilma Toni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell' art. 3 comma 2 D.Lg. n. 39/1993